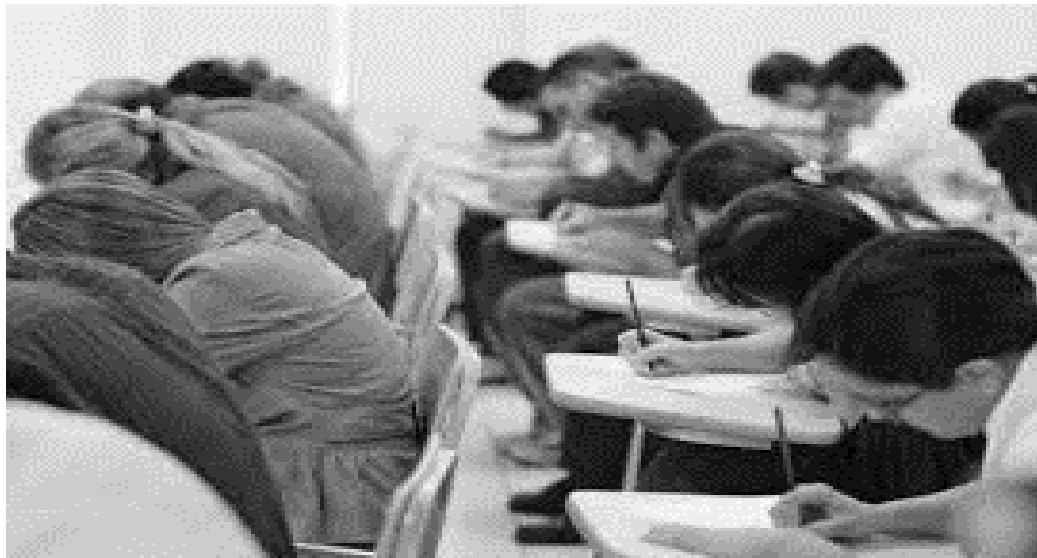


ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANISIO DE ABREU
CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTOS DE CARGOS



CARGO

**AUXILIAR DE
SERVIÇOS
GERAIS**

TURNO: MANHÃ

CADERNO DE PROVA OBJETIVA

Leia atentamente as instruções abaixo.

01- Você recebeu do fiscal o seguinte material:

a) Este **Caderno**, com **40 (quarenta) questões** da Prova Objetiva, sem repetição ou falha, conforme distribuição abaixo. Examine se a prova está completa, se há falhas ou imperfeições gráficas que causem dúvidas.

Língua Portuguesa	Matemática	Conhec. Específicos
15	05	20

02- A prova terá duração de **3 (três horas)**.

03- No **Cartão de Respostas**, a marcação da alternativa correta deve ser feita cobrindo a letra e preenchendo todo o espaço interno do quadrado, com caneta esferográfica de tinta na cor **azul** ou **preta**, de forma contínua e densa.

Exemplo:



05- Para cada uma das questões objetivas, são apresentadas **4 (quatro) alternativas** classificadas com as letras **(A, B, C, D)**, mas só uma responde adequadamente à questão proposta. Você só deve assinalar **uma alternativa**. A marcação em mais de uma alternativa anula a questão, mesmo que uma das respostas esteja correta.

06- **Será eliminado** do Concurso Público o candidato que:

a) Utilizar ou consultar cadernos, livros, notas de estudo, calculadoras, telefones celulares, pagers, walkmans, réguas, esquadros, transferidores, compassos, MP3, Ipod, Ipad e quaisquer outros recursos analógicos.

b) Ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando o **Cartão de Respostas**.

Observações: Por motivo de segurança, o candidato só poderá retirar-se da sala após 1 (uma) hora a partir do início da prova.

5.11.1. O candidato somente poderá levar o Caderno de Questões caso saia da sala de aplicação de sua prova nos últimos **30 (trinta) minutos**.

NOME DO (A) CANDIDATO (A): _____



MAIS INFORMAÇÕES:

Internet:

www.institutomachadodeassis.com.br

Telefone: (86) 3303-3146

E-mail: ima.anisiodeabreu2015@outlook.com

RASCUNHO

INSTITUTO MACHADO DE ASSIS – IMA

CONCURSO PÚBLICO PREFEITURA MUNICIPAL ANISIO ABREU-PI

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40

FOLHA DE ANOTAÇÃO DO GABARITO - ATENÇÃO: Esta parte somente deverá ser destacada pelo fiscal da sala, após o término da prova



LÍNGUA PORTUGUESA

QUESTÕES DE 1 A 15

INSTRUÇÃO:

Para responder a essas questões, assinale APENAS UMA ÚNICA alternativa correta e marque o número correspondente na Folha de Respostas.

QUESTÃO 01

As palavras **reflexo**, **país** e **ideológicas** são respectivamente:

- A) Paroxítona – oxítona – proparoxítona
- B) Oxítona – paroxítona – proparoxítona
- C) Paroxítona – paroxítona – proparoxítona
- D) Paroxítona – oxítona – paroxítona

QUESTÃO 02

Os grupos de letras encontrados na palavra “**bloquear**” são classificados como:

- A) Apenas encontros consonantais
- B) Dígrafo e encontro consonantal, respectivamente.
- C) Apenas dígrafos
- D) Encontro consonantal e dígrafo, respectivamente.

QUESTÃO 03

Assinale a alternativa que apresenta, respectivamente, um ditongo decrescente, um hiato e um dígrafo.

- A) “países”, “período”, “taxa”
- B) “varia”, “país”, “crescimento”
- C) “sejam”, “suas”, “comum”
- D) “propícia”, “muito”, “trabalhador”

QUESTÃO 04

Em relação a ortografia, assinale a alternativa correta:

- A) Enchada
- B) Ezagero
- C) Enchame
- D) Exceto

QUESTÃO 05

Em relação a acentuação, assinale a alternativa correta:

- A) Cajú
- B) Juíz
- C) táxi
- D) papel

QUESTÃO 06

Assinale a frase que não contém erros de ortografia:

- A) É proibida a converção à esquerda nesta rua.
- B) Conto com a compreensão de todos.
- C) A mamãe colocou gaz, soro e esparadrapo no ferimento da criança.
- D) A receita exigia maisena e noz-moscada.

QUESTÃO 07

Assinale a alternativa cuja palavra apresenta a mesma regra de acentuação da palavra destacada abaixo:

“Thiago é meu pior **frequês**”.

- A) Esta vida **IRÁ** te levar a morte precoce.
- B) O Francisco se acha mesmo muito **SÁBIO**.
- C) Ainda não descobri o que há dentro do **BAÚ**.
- D) A cor do **VÉU** era preto.

QUESTÃO 08

Complete a frase corretamente:

O amplo _____ à justiça é um dos maiores _____ da comunidade local. Há quem diga que a _____ social é mãe de todos as _____.

- A) acesso/anseios/exclusão/ceulemas.
- B) ascegarar/anseios/esclusão/ceulemas.
- C) acesso/anseios/exclusão/celeumas.
- D) Ascegarar/anseios/exclusão/celeumas.

QUESTÃO 09

Em qual das frases abaixo, cabe corretamente a palavra mau:

- A) Você nada _____.
- B) Este é um _____ momento para falar em aumento.
- C) Nenhum _____ resiste a esta oração.
- D) _____ acordou e já saiu de casa.



QUESTÃO 10

Qual das palavras abaixo só se grafa com um único “S”?

- A) Pompo__o
- B) Profeti__ar.
- C) Profunde__a.
- D) Proe__a

QUESTÃO 15

Em qual alternativa há somente palavras escritas com seu plural correto?

- A) Couves-flor.
- B) Quintas-feiras.
- C) Pimenta-dos-Reinos
- D) Guardas Civil.

QUESTÃO 11

Em qual alternativas temos dois antônimos?

- A) Translúcido e Diáfano.
- B) Soberba e Humildade.
- C) Transformação e Metamorfose.
- D) Contraveneno e Antídoto.

Área Livre

QUESTÃO 12

Em qual alternativa há erro de pontuação?

- A) O dia de voltar ao trabalho era do conhecimento de todos; alguns faltaram, porém.
- B) Todos sabiam o dia de voltar ao trabalho, mas, alguns faltaram.
- C) Todos sabem o dia de voltar ao trabalho, portanto não faltem!
- D) Todos sabem o dia de voltar ao trabalho; não se atrasem, pois.

QUESTÃO 13

Assinale a alternativa cuja palavra destacada pertence à mesma classe gramatical da palavra assinalada abaixo:

“O marido da Patrícia é um homem **muito** atraente”.

- A) Passou **muito** tempo até você compreender.
- B) Há **muito** carro parando irregularmente.
- C) Seu novo carro é **muito** moderno.
- D) A mulher gasta **muito** dinheiro com suas unhas.

QUESTÃO 14

Se o numeral ordinal “78ª” for escrito por extenso, obteremos a seguinte forma:

- A) Seteptuagésimo Oitavo.
- B) Septuagésima Oitava.
- C) Seteptuagésima Oitava.
- D) Septuagésimo Oitavo.



MATEMÁTICA

QUESTÕES DE 16 A 20

QUESTÃO 16

Convertendo-se a operação: $0,2m^2 + 0,005dam^2 + 400dm^2$ na mesma área teremos:

- A) $47m^2$
- B) $47cm^2$
- C) $470000cm^2$
- D) $47000cm^2$

QUESTÃO 17

1 * 4 6 Representa um número de quatro algarismos.

Esse número deve ser divisível por 3. Quantas são as possibilidades para o algarismo desconhecido?

- A) Uma
- B) Duas
- C) Três
- D) Quatro

QUESTÃO 18

Seja $\frac{a^4}{b^4} = \frac{1}{16}$ e $\frac{c^3}{a^3} = \frac{125}{216}$, Logo $\frac{a^2c}{b^2d}$ será:

- A) $\frac{5}{20}$
- B) $\frac{25}{36}$
- C) $\frac{125}{216}$
- D) $\frac{125}{256}$

QUESTÃO 19

Maria vende roupas no centro da cidade de Anísio de Abreu. Uma camisa custa R\$30 reais, um tênis custa R\$100 reais e um calção custa R\$20 reais. Márcio comprou 2 camisas, 1 tênis e 3 calções. O valor total dessa compra foi:

- A) R\$ 190,00
- B) R\$ 220,00
- C) R\$ 200,00
- D) R\$ 210,00

QUESTÃO 20

Assinale a alternativa que apresenta somente **números pares**.

- A) 3.875, 364, 55.811
- B) 238.980, 10.574, 223
- C) 123.322, 364, 8.878
- D) 1.001, 650, 312

Cálculos



CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

QUESTÕES DE 21 A 40

QUESTÃO 21

O processo de relacionamento interpessoal envolve a habilidade de compreender e aceitar o outro e a si mesmo. Sobre o relacionamento interpessoal assinale a alternativa **INCORRETA**:

- A) Quanto melhor for o relacionamento interpessoal, melhores serão os ganhos para toda equipe. Maior será, também, a facilidade, de lidar com os problemas e dificuldades dentro do ambiente de trabalho.
- B) No ambiente organizacional, ao se lidar com vários tipos de pessoas, deve-se adotar uma forma de comunicação interpessoal desprovida de emoção, dada a impossibilidade de prever a reação das pessoas em face de uma comunicação com conteúdo emocional, ainda que este seja positivo.
- C) Criticar faz parte da comunicação interpessoal. Quando o objetivo é influenciar pessoas no trabalho, saber criticar adequadamente é uma das habilidades interpessoais mais importantes a se desenvolver.
- D) Criticar auxilia as pessoas a apresentarem um desempenho adequado no trabalho e receber uma crítica de forma ofensiva pode gerar conflitos no ambiente de trabalho.

QUESTÃO 22

As relações interpessoais atuam como uma disposição interior, uma aceitação do outro, que transparece no modo de falar, de olhar, na conduta com o outro e, sobretudo, na forma de agir educadamente. O estudo de relações humanas, no campo profissional, abrange a análise da capacidade das pessoas de se relacionarem positivamente com quem trabalham. Todos abaixo são fatores que afetam favoravelmente as relações humanas no trabalho, **EXCETO**.

- A) Estereótipo
- B) Autoconhecimento
- C) Simpatia e empatia
- D) Flexibilidade

QUESTÃO 23

Outra questão fundamental no **processo dos relacionamentos interpessoais** é a ética de saber impor limites e de respeitar o próximo, principalmente em atividades como dinâmicas de grupo e o trabalho em equipe. Obter ética profissional é necessário manter as ações abaixo, **EXCETO**.

- A) Postura profissional;
- B) Desrespeito às regras da empresa;
- C) Honestidade;
- D) Qualidades intrapessoais.

QUESTÃO 24

Sobre as relações humanas todas as afirmações abaixo estão corretas, **EXCETO**.

- A) O termo relações humanas é usado para indicar os resultados da convivência entre as pessoas e os seus impactos.
- B) A construção da imagem positiva de uma organização está voltada para um trabalho de relações humanas com alta qualidade e ênfase diferenciada para os públicos interno e externo.
- C) A compreensão da natureza das relações humanas permite que a administração obtenha melhores resultados de seus trabalhadores.
- D) Cada indivíduo tem uma personalidade diferente que influi no comportamento e nas atitudes uns dos outros com quem mantém contatos.

QUESTÃO 25

O Auxiliar de Serviços Gerais vai constantemente se deparar com situações de limpeza. Assim para limpar os móveis dos escritórios todas as ações abaixo estão corretas, **EXCETO**.

- A) Não retirar os objetos do lugar apenas passar um pano onde estiver desocupado
- B) Usar produtos adequados e verificar a utilidade de cada produto lendo a embalagem.
- C) Perguntar aos colegas, em caso de dúvida, sobre determinado móvel e sua limpeza correta.
- D) Usar flanela ou pano úmido de acordo com o tipo do móvel.

QUESTÃO 26

Para a limpeza diária o Auxiliar de Serviços Gerais vai constantemente se utilizar de Máquinas e equipamentos que lhe auxiliarão. Assim esses equipamentos são instrumentos que devem ser conservados e para fazer isso são corretas todas as ações abaixo, **EXCETO**.

- A) Observar a voltagem em relação ao uso de tomadas, quando for utilizar aspirador elétrico, por exemplo.
- B) Desligar os equipamentos elétricos antes de iniciar a limpeza
- C) Vassouras e rodos devem ser guardados em locais próprios e de fácil acesso
- D) Os panos de chão não devem ser limpos, pois serão sempre utilizados.

**QUESTÃO 27**

Para se conviver bem em todo e qualquer ambiente é necessário atitudes que favoreçam a harmonia entre todos que ali convivem. No ambiente de trabalho é o local que requer muitas dessas atitudes. Assim todas abaixo estão corretas, **EXCETO**.

- A) Procurar as causas de suas antipatias a fim de superá-las.
- B) Controlar suas reações agressivas e evitar atos de indelicadeza e ironia.
- C) Não aceitar opiniões divergentes da sua nem admitir que o outro possa ter razão, pois a opinião que conta é a sua.
- D) Mostrar paciência quando alguém não rende como o esperado.

QUESTÃO 28

Sobre a limpeza que o Auxiliar de Serviços Gerais deve realizar em diferentes ambientes todas as ações abaixo estão corretas, **EXCETO**.

- A) Durante a limpeza das canaletas, devem-se colocar avisos próximos dos locais destampados para evitar acidentes.
- B) Deve-se utilizar nas bancadas os mesmos panos e rodos usados para limpar o piso.
- C) É necessário limpar diariamente os revestimentos da parede acima das bancadas sem molhar as tomadas.
- D) Limpar os revestimentos de paredes e bancadas, usando água e detergente.

QUESTÃO 29

Os produtos de limpeza vão estar presentes no dia a dia do Auxiliar de Serviços Gerais. Assim sobre a estocagem desses produtos todas as afirmações abaixo estão corretas, **EXCETO**.

- A) Deve-se delimitar o espaço disponível, identificando o local de armazenamento de cada produto.
- B) O local de estocagem deve ser mantido limpo.
- C) Os volumes pesados e de difícil manipulação devem ser colocados nas partes superiores das prateleiras.
- D) Deve-se fazer a rotação dos produtos, colocando no fundo das prateleiras os que possuem data de validade mais recente.

QUESTÃO 30

O hipoclorito de sódio é um dos produtos de limpeza mais utilizado. Como este produto é conhecido?

- A) Detergente.
- B) Amoníaco.
- C) Cloro.
- D) Água sanitária

QUESTÃO 31

Viver isoladamente para não entrar em conflitos com outras pessoas é praticamente impossível na sociedade atual. Nossa personalidade nos acompanha onde quer estejamos. Saber conviver harmoniosamente levando em consideração nossas características e as dos outros é o que chamamos de relações interpessoais. Para construir uma relação sadia como os colegas de trabalho todas as ações abaixo estão corretas, **EXCETO**.

- A) Sorria ao cumprimentar seus colegas e demonstre que você está feliz em vê-los.
- B) Escute seus colegas, prestando atenção ao que lhe dizem também através dos gestos e das expressões corporais.
- C) Reconheça que você não sabe tudo e que pode aprender com seus colegas.
- D) Exponham, em uma discussão, suas ideias e as defenda firmemente, falando sempre mais alto que os demais, para que os colegas sejam levados a considerar suas opiniões e sentimentos.

QUESTÃO 32

É comum encontrarmos em diversas empresas sejam privadas ou públicas jardins que precisam ser cuidados para tornar o ambiente mais agradável. Porém os jardins também precisam de cuidados, pois as plantas são seres vivos que contribuem muito para a preservação do meio ambiente. Analise as afirmações abaixo sobre os procedimentos básicos de jardinagem no cuidado com as plantas.

- I. O ideal é limpar pelo menos uma vez por mês as folhas com sabão neutro, álcool ou vinagre para remover completamente resíduos de poeira e poluição;
- II. As camadas de poeira em grande quantidade podem prejudicar a absorção da luz, impedindo a planta de produzir seu alimento;
- III. A limpeza de plantas de folhas pequenas ou que apresentam grande quantidade de folhas, como as samambaias podem ser feita com a pulverização de bastante quantidade de água sobre suas folhas;
- IV. Uma boa prática no trato das plantas é a chamada poda sanitária que consiste na remoção de ramos doentes e folhagens infectadas, pois quanto mais rápido for eliminado um ramo doente ou infectado, mais fácil será salvar a planta.

Após análise das afirmações acima podemos concluir que:

- A) Apenas I e II estão corretas
- B) II, III e IV estão corretas
- C) Apenas I, III e IV estão corretas
- D) I, II, III e IV estão corretas.



QUESTÃO 33

Dentre os vários princípios básicos para a limpeza e desinfecção de superfícies em serviços de saúde, o Auxiliar de Serviços Gerais deve seguir todos descritos abaixo, **EXCETO**.

- A) Utilizar adornos (anéis, pulseiras, relógios, colares, piercing, brincos) durante o período de trabalho.
- B) Manter os cabelos presos e arrumados e unhas limpas, aparadas e sem esmalte.
- C) Os profissionais do sexo masculino devem manter os cabelos curtos e barba feita.
- D) O uso de Equipamento de Proteção Individual (EPI) deve ser apropriado para a atividade a ser exercida.

QUESTÃO 34

Dentre os vários princípios básicos para a limpeza e desinfecção de superfícies em serviços de saúde, considerar todos abaixo, **EXCETO**.

- A) Nunca varrer superfícies a seco, pois esse ato favorece a dispersão de microrganismos que são veiculados pelas partículas de pó. Utilizar a varredura úmida, que pode ser realizada com mops ou rodo e panos de limpeza de pisos.
- B) Para a limpeza de pisos, devem ser seguidas as técnicas de varredura úmida, ensaboar, enxaguar e secar.
- C) Os panos de limpeza de piso e panos de mobília devem ser preferencialmente encaminhados à lavanderia para processamento ou lavados manualmente no expurgo.
- D) Fechar os corredores para o trânsito de pessoal, enquanto se procede à limpeza. Assim não precisa utilizar placas sinalizadoras e manter os materiais desorganizados, que não vai causar acidentes.

QUESTÃO 35

Quanto aos equipamentos, materiais e instalações todos os procedimentos abaixo estão corretos, **EXCETO**.

- A) Zelar por equipamentos e materiais do serviço durante e após sua utilização, obedecendo às regras de utilização, limpeza ou desinfecção, de acordo com a necessidade e guardar em local designado após a utilização.
- B) Não notificar o mau funcionamento ou extravios de equipamentos e materiais, pois não é uma atividade sua.
- C) Notificar danos em mobiliário, acessórios, instalações e revestimentos que necessitem de reparo ou substituição.
- D) Realizar a limpeza de materiais e equipamentos após sua utilização, em salas próprias designadas na instituição para esse fim.

QUESTÃO 36

Quanto à utilização de produtos saneantes o Auxiliar de Serviços Gerais deve observar todas as recomendações abaixo, **EXCETO**.

- A) Utilizar somente produtos saneantes padronizados, na concentração e tempo recomendados pelo fabricante e Serviço de Controle de Infecção Hospitalar.
- B) Utilizar somente produtos que estejam em embalagens rotuladas e dentro do prazo de validade
- C) Utilizar rotineiramente sabão ou detergente para os processos de limpeza de superfícies, sendo os desinfetantes restritos às situações específicas como, por exemplo, presença de matéria orgânica e microrganismos multirresistentes.
- D) Misturar produtos saneantes, mesmo não indicados pelo fabricante, pois essas misturas podem auxiliar melhor na limpeza.

QUESTÃO 37

Sobre os procedimentos de limpeza todas as afirmações abaixo estão corretas, **EXCETO**.

- A) A limpeza de ambientes como sala de arquivo, deve seguir procedimentos específicos, como iniciar a retirada de pó pelas prateleiras mais altas.
- B) As bancadas devem ser lavadas com bucha, escova, detergente e água. É necessário realizar a operação de higienização sempre que utilizar a bancada.
- C) A limpeza profunda é feita em períodos determinados e de preferência, fora do horário do expediente da repartição.
- D) A limpeza que produz bons resultados deve utilizar grande quantidade de produtos químicos.

QUESTÃO 38

Antes de colocar regras de conduta e postura aos colaboradores, a liderança deve avaliar seu próprio perfil, pois, na maioria das vezes, a equipe é o reflexo do líder e o treinamento não terá êxito. Algumas atitudes e postura são esperadas do Auxiliar de Serviços Gerais, como as citadas abaixo:

- I. Higiene corporal e boa apresentação pessoal.
- II. Discrição com relação a assuntos internos, que só dizem respeito à instituição e ao serviço.
- III. Gentileza, educação e respeito com clientes internos e externos.
- IV. Colaboração. Interesse em novos aprendizados e por novas oportunidades.
- V. Postura profissional frente a pacientes, visitantes e demais colaboradores.

Após análise das afirmações dos itens acima podemos concluir que:

- A) I, II, III, IV e V estão corretas.
- B) Apenas I, II, III e IV estão corretas.
- C) Apenas II, III, IV e V estão corretas.
- D) Apenas I, III, IV e V estão corretas.

QUESTÃO 39

Sobre os procedimentos de limpeza de louças sanitárias todas as afirmações abaixo estão corretas, **EXCETO**.

- A) Reservar um pano de limpeza exclusivamente para estas tarefas.
- B) Aplicar sempre um produto desinfetante em todas as peças.
- C) Iniciar a limpeza pelo vaso sanitário, passando depois para as demais peças.
- D) Limpar todas as peças existentes com sabão detergente e passar desinfetante.

QUESTÃO 40

Sobre os procedimentos de limpeza abaixo todos estão corretos, **EXCETO**.

- A) A limpeza dos banheiros e sanitários deve ser diária.
- B) Os pisos devem ser limpos, no mínimo duas vezes ao dia, de acordo com o funcionamento do serviço.
- C) O modo correto de fazer limpeza de louças e talheres é Lavar com água quente e corrente, usando esponja com sabão ou detergente.
- D) As lixeiras devem ser mantidas sempre destampadas para evitar a ocorrência de mosquitos e baratas